



Vedtægter for Dansk Squash Forbund

Som vedtaget på repræsentantskabsmødet den 27. april 2014

Konsekvensrettelser i §14 stk. 2, §15 stk. 2, §16 stk. 2 og 3 pkt. 6, §17 stk. 4 og §19 stk. 2

INDHOLD

Generelt	2
§ 1 Navn og hjemsted	2
§ 2 Forbundets formål	2
§ 3 Forbundets opgaver	2
§ 4 Relationer til andre forbund	2
§ 5 Medlemmer	3
§ 6 Love og bestemmelser	3
§ 7 Anti-dopingbestemmelser	3
§ 8 Godkendelse af turneringer og turneringsdeltagelse	3
§ 9 Spilleregler	4
§ 10 Lyd- og billedrettigheder	4
Overtrædelse af love m.v., sanktioner, appel og konkurs	5
§ 11 Overtrædelse af love m.v. og sanktioner.	5
§ 12 Appelmuligheder	5
§ 13 Konkurs o. lign.	5
DSqF's repræsentantskab og bestyrelse	7
§ 14 Sammensætning, virksomhed og valg	7
§ 15 Ordinært repræsentantskabsmøde (forår)	8
§ 16 Turneringsmøde (repræsentantskabsmøde)	9
§ 17 Budgetmødet (repræsentantskabsmøde)	9
§ 18 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde	10
§ 19 Bestyrelsen	10
§ 20 Bestyrelsens møder	10
§ 21 Regnskab og ekstern revision	11
§ 22 Intern revision	11
§ 23 Tegningsret	12
§ 24 Udmeldelse	12
§ 25 Udelukkelse	12
§ 26 DSqF's appeludvalg	12
§ 27 Opløsning af Dansk Squash Forbund	12

Generelt

§ 1 Navn og hjemsted

Forbundets navn er Dansk Squash Forbund (DSqF). Dets hjemsted er Odense.

§ 2 Forbundets formål

- At varetage medlemsklubbernes interesser
- At sørge for squashsportens udvikling og udbredelse i Danmark
- At behandle squashsportens fælles anliggender i Danmark
- At fremme og koordinere dansk squash i internationale sammenhænge

Tilsvarende gælder for Ricochet og evt. andre beslægtede ketcherspil.

§ 3 Forbundets opgaver

Som faglig og administrativ myndighed inden for squashsporten i Danmark har DSqF følgende opgaver:

Samarbejdsorgan: At virke for samarbejde i såvel idrætslig som administrativ henseende mellem forbundets medlemmer.

Interesseorganisation: At være fællesorgan og repræsentere medlemmernes generelle interesser over for andre idrætsorganisationer, herunder DIF, nationale myndigheder og tilsvarende organisationer i udlandet.

Rammer: At fastsætte love og regler for squash, at sikre, at de til enhver tid gældende love og regler for squashsporten overholdes, samt at give bindende fortolkninger af disse.

Information: At sikre, at pressen, offentligheden og squashsportens egne interesser holdes informeret om squashsportens udvikling og resultater.

Holdturnering: At udvikle, udskrive og forvalte en national holdturnering.

Individuelle turneringer: At udvikle, koordinere, godkende og forvalte et udbud af individuelle turneringer på alle niveauer, herunder at afvikle Danske Mesterskaber.

Breddetilbud: At udvikle og sikre udbud af aktivitetstilbud for alle squashsportens medlemmer.

Uddannelse: At varetage uddannelse af ledere, trænere og dommere.

Eliteudvikling: At sikre dansk squash høj international klasse ved at varetage en struktur med de fornødne kompetencer, som kan uddanne/udvikle spillere til at konkurrere i den absolutte internationale elite.

Arrangementer: At arrangere squashbegivenheder som kan sikre squashsportens position og synlighed i det danske og internationale idræts- og mediebillede.

De nærmere detaljer vedrørende ovennævnte opgaver fastlægges i forbundets virksomhedsplan, der hvert år skal godkendes af repræsentantskabet på budgetmødet i efteråret.

§ 4 Relationer til andre forbund

Stk. 1 DSqF er som specialforbund medlem af Danmarks Idræts-Forbund (DIF). DSqF er endvidere medlem af de internationale forbund, European Squash Federation (ESF) og World Squash Federation (WSF).

Stk. 2 DSqF's medlemsforeninger og disses medlemmer er underkastet de love og bestemmelser, som de nævnte forbund måtte fastsætte.

§ 5 Medlemmer

- Stk. 1 Som medlemsforeninger af forbundet kan optages rene squashklubber og klubber/afdelinger, der indgår i et foreningsfællesskab. Indmeldes en sådan klub/afdeling i forbundet skal samtlige squashspillere under klubben/afdelingen registreres som medlemmer af forbundet.
- Stk. 2 Repræsentantskabet fastsætter regler om de rettigheder og pligter, der følger af medlemskabet, herunder om fastsættelse af kontingent.
- Stk. 3 Ansøgning om medlemskab indgives skriftligt til forbundets bestyrelse, vedlagt gældende vedtægter. Bestyrelsen alene afgør, om en ansøger skal optages i forbundet.
- Stk. 4 Medlemsforeninger skal hvert år, umiddelbart efter afholdt generalforsamling, indsende generalforsamlingsreferat, årsberetning, eventuelle vedtægtsændringer samt regnskab til forbundskontoret. Endvidere skal foreningerne indbetale den til enhver tid gældende medlemsafgift i henhold til den frist, der er angivet på opkrævningen. Hvis en sådan afgifts størrelse er bestemt af antallet af medlemmer af foreningen, erlægger foreninger, hvor squashspillet kun er en afdeling, eller hvor kun nogle medlemmer spiller squash, én afgift pr. squashspiller.
- Stk. 5 Det er medlemsforeningens pligt at sørge for, at dens medlemmer ikke deltager i turneringer eller opvisninger, som ikke er anerkendt af DSqF, ESF eller WSF, samt i arrangementer, der ikke hører under disse organisationer. DSqF's bestyrelse kan efter ansøgning dispensere fra disse bestemmelser

§ 6 Love og bestemmelser

- Stk. 1 DSqF's love, amatørregler og øvrige reglementer gælder umiddelbart for klubber og klubmedlemmer, ligesom disse skal følge de af DSqF til enhver tid fastsatte regler for squashturneringer, for instruktører/trænere og for dommere m.v.
- Stk. 2 Ændringer i DSqF's love kan kun vedtages på et repræsentantskabsmøde. Vedr. afstemningsregler henvises til § 15.
- Stk. 3 Ændringer i klubbernes love og vedtægter skal – umiddelbart efter afholdt generalforsamling - indsendes til godkendelse i DSqF, jf. § 5, stk. 4.

§ 7 Anti-dopingbestemmelser

Alle medlemsforeninger og deres medlemmer er undergivet reglerne i DIF's "Bredde- og Motionsreglement" samt "Dopingregulativet for elite- og konkurrenceidrætten".

§ 8 Godkendelse af turneringer og turneringsdeltagelse

- Stk. 1 DSqF har på vegne af medlemsklubberne ret til at kontrollere og godkende squashturneringer/arrangementer i Danmark af følgende type:
- Internationale turneringer (Herunder Wispa og PSA)
 - Landskampe
 - Repræsentative kampe
 - Danmarks mesterskaber, individuelt og for hold
 - Turneringer arrangeret af klubber med deltagelse af 2 eller flere klubber.
 - Opvisningskampe eller squashdemonstrationer hvor én eller flere spillere

modtager honorar.

- Stk. 2 Klubber skal forud for afvikling af turneringer/arrangementer, som nævnt i stk. 1 ansøge om godkendelse hos DSqF. DSqF har ret til at afvise en ansøgt turnering/arrangement. Såfremt godkendelse ikke gives, kan klubben forlange en begrundelse herfor.
- Stk. 3 Medlemsklubberne og deres medlemmer kan ikke uden forudgående tilladelse fra DSqF deltage i turneringer eller arrangementer arrangeret af andre end DSqF. Hvis en klub er medlem af en idrætsorganisation omfattende flere idrætsgrene, f.eks. DAI, DGI, kan klubben og dens medlemmer dog uden tilladelse fra DSqF deltage i denne idrætsorganisations danske arrangementer.

§ 9 Spilleregler

- Stk. 1 Som regler for squashspillet gælder som udgangspunkt "The Rules of Squash" – udformet af WSF og senest ændret 1. april 2009.
- Stk. 2 DSqF kan i særlige tilfælde give dispensation fra spillereglerne.
- Stk. 3 DSqF meddeler ændringer i spilleregler og ikrafttrædelsestidspunkt til medlemsklubberne.

§ 10 Lyd- og billedrettigheder

- Stk. 1 Forbundet besidder samtlige lyd- og billedrettigheder til ethvert arrangement, som afvikles i henhold til forbundets love og turneringsreglementer. Forbundet besidder endvidere de kommercielle rettigheder til ethvert arrangement som forbundet selv afvikler eller lader afvikle i henhold til forbundets love og turneringsreglementer.
- Stk. 2 Klubberne besidder øvrige kommercielle rettigheder til alle øvrige arrangementer, som klubberne selv arrangerer.

Overtrædelse af love m.v., sanktioner, appel og konkurs

§ 11 Overtrædelse af love m.v. og sanktioner.

Stk. 1 Hvis klubber eller deres medlemmer under DSqF har gjort sig skyldig i:

- a. overtrædelse af love og reglementer,
- b. udeblivelse fra forpligtende aftaler/arrangementer,
- c. utilbørlig opførsel under turneringer,
- d. brud på indgåede kontrakter,
- e. handlinger, der skader DSqF's anseelse, både i ind- og udland

kan Dansk Squash Forbund træffe følgende foranstaltninger:

1. tildele en irettesættelse eller advarsel,
2. idømme bøder,
3. udelukkelse fra deltagelse i nærmere definerede turneringer,
4. udelukkelse (karantæne) fra deltagelse i turneringsspil eller lederarbejde på bestemt eller ubestemt tid,
5. anmode om, at en klub foretager eksklusion, (om eksklusion af klub efter denne paragraf, se stk. 5)

Stk. 2 Dansk Squash Forbund kan kræve at få forelagt sager om forseelser begået af klubber eller klubmedlemmer.

Stk. 3 DSqF's organer og klubber kan for DSqF's turneringsudvalg indbringe sager om forseelser begået af klubber og klubmedlemmer. Beslutninger i sager, som er startet i klubber i relation til §11 stk. 1 a-e vedr. enkeltpersoner kan af de pågældende indbringes direkte for DSqF's turneringsudvalg.

Stk. 4 DSqF's turneringsudvalg kan kræve, at klubberne skal skride ind mod begåede forseelser.

Stk. 5 Eksklusion af en klub efter denne paragraf kan kun vedtages på DSqF's repræsentantskabsmøde med dette punkt anført på dagsordenen, og når mindst to tredjedele af de fremmødte stemmer er for forslaget vedtagelse.

§ 12 Appelmuligheder

Stk. 1 DSqF's kendelser er endelige. Dog kan kendelser af principiel karakter inden 14 dage efter de er meddelt vedkommende, indbringes for DSqF's appeludvalg, jfr. § 26. DSqF's appeludvalg meddeler inden 14 dage, om sagen vil blive optaget til behandling.

Stk. 2 DSqF's appeludvalgs kendelse kan inden fire uger efter dennes modtagelse af en af sagens parter indbringes for DIF's appeludvalg. Klagen indsendes til DSqF's sekretariat, der sørger for at videresende klagen til DIF med sagens akter.

§ 13 Konkurs o. lign.

Stk. 1 Anmelder en organisation under DSqF betalingsstandsning i henhold til konkurslovens § 10, fratages organisationens 1. seniorhold i Danmarksturneringen 3 points. Ved Organisation forstås klubber, dele af klubber, et enkelt klubhold eller selskaber forbundet med klubber eller med enkelte af klubbers hold.

Stk. 2 Stadfæster skifteretten et akkordforslag fra en organisation under DSqF i hen-

hold til konkurslovens § 178 (tvangsakkord), fratages klubbens 1. seniorhold i Danmarksturneringen 6 point

- Stk. 3 Fratagelse af point efter stk. 1 og 2 sker med virkning fra 1. spillerunde i den nærmest efter anmeldelsen/skifterettens afgørelse følgende turneringsstart i en turneringshalvdel. Pointfratagelsen sker dog med øjeblikkelig virkning, hvis anmeldelsen/afgørelsen sker mellem første og sidste spillerunde i en turneringshalvdel.
- Stk. 4 Såfremt skifteretten afsiger konkursdekret over en organisation under DSqF, udgår den af konkursdekretet omfattede organisations 1. seniorhold af en evt. igangværende turnering. Endvidere rykkes holdet til laveste række i Danmarksturneringen.
- Stk. 5 Nedrykningen har virkning fra og med efterårets turneringsstart, og ingen af organisationens seniorhold kan opnå en højere indplacering, end det følger af stk. 4.
- Stk. 6 Bliver et holdfællesskab omfattet af disse bestemmelser, træffer turneringsudvalget afgørelse om hvilke konsekvenser disse bestemmelser skal have for de involverede klubbers højest placerede seniorhold.
- Stk. 7 Tvivlsspørgsmål afgøres af bestyrelsen.

DSqF's repræsentantskab og bestyrelse

§ 14 Sammensætning, virksomhed og valg

Stk. 1 Repræsentantskabet er forbundets øverste myndighed.

Stk. 2 Repræsentantskabet består af:

- Op til to repræsentanter fra hver medlemsklub, som skal være registreret som aktivt medlem af forbundet.
- DSqF's bestyrelsesmedlemmer.

Hver klub har op til 2 stemmer. For at være stemmeberettiget skal en klubs skriftlige anmeldelse af repræsentanter være forbundets sekretariat i hænde senest 5 dage inden mødets afholdelse.

En person kan kun repræsentere 1 klub på et repræsentantskabsmøde, uanset den pågældende er medlem af flere klubber.

Stemmeret er betinget af navneanmeldelse og registrering, som sker senest inden starten af repræsentantskabsmødet.

Desuden har bestyrelsesmedlemmerne 1 stemme hver. Bestyrelsesmedlemmer kan deltage i mødet enten som repræsentant for bestyrelsen eller som en af de 2 repræsentanter for den klub, som bestyrelsesmedlemmet er medlem af – men ikke begge dele.

Repræsentanter for en klub har kun stemmeret, såfremt klubben rettidigt har indbetalt kontingent til Dansk Squash Forbund i henhold til § 5 og ikke på anden måde er i restance til forbundet.

Ud over bestyrelse og medlemmer af repræsentantskabet har Dansk Squash Forbunds daglige ledelse, revisorer, medlemmer af de af bestyrelsen **godkendte projektgrupper** **nedsatte udvalg**, æresmedlemmer, samt to repræsentanter for elitespillerne (valgt på et spillermøde) ret til at deltage i repræsentantskabsmøderne med taleret, men uden stemmeret.

Repræsentantskabet kan tillade andre at overvære møderne, men disse personer har ikke tale- og stemmeret. Dog kan repræsentantskabet rådspørge disse om sager, som behandles på mødet.

Stk. 3 Repræsentantskabet har følgende opgaver:

- Fastlægge overordnet idrætspolitisk målsætning strategi og profil, herunder forbundets virksomhedsplan.
- Vedtage ændringer i forbundets love og vedtægter.
- Godkende budget, regnskab og fastsætte kontingenter.
- Udforme retningslinier for turneringsafholdelse, herunder Danmarksturneringen.
- Forretningsorden for forbundets appeludvalg.

Stk. 4 Repræsentantskabet vælger:

- Medlemmer til bestyrelsen
- Interne revisorer, jf. § 22
- Medlemmer til DSqF's appeludvalg, jf. § 26

Stk. 5 Kandidaterne til disse poster behøver ikke at være til stede ved det pågældende repræsentantskabsmøde, når blot de inden mødet overfor sekretariatet har givet skriftligt tilsagn om at ville modtage valg.

Stk. 6 Valgbar er enhver, der er medlem af en squashklub under DSqF.

§ 15 Ordinært repræsentantskabsmøde (forår)

Stk. 1 Ordinært repræsentantskabsmøde afholdes hvert år inden 1. maj. Dato og sted søges så vidt muligt fastsat af repræsentantskabet ved det nærmest foregående møde. Hvis dette ikke er sket, fastsættes tid og sted af bestyrelsen.

Stk. 2 Meddelelse om mødernes afholdelse skal gives med mindst seks ugers varsel via opslag på forbundets hjemmeside eller via mail [til klubber og bestyrelsesmedlemmer](#) og skal indeholde oplysning om tid, sted og foreløbig dagsorden for mødet. Tilmelding af klubbens repræsentanter skal være sekretariatet i hænde senest 5 dage inden repræsentantskabsmødet.

Stk. 3 Den foreløbige dagsorden skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Forelæggelse af bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af det reviderede regnskab.
4. Behandling af indkomne forslag.
5. Valg af 3 til 7 bestyrelsesmedlemmer for 2 år, og 2 suppleanter for 1 år.
 - *I lige år:*
 - 1 Bestyrelsesmedlem
 - Indtil 3 yderligere medlemmer
 - 2 suppleanter
 - *I ulige år:*
 - Formand
 - Indtil 2 yderligere medlemmer
 - 2 suppleanter
6. Valg af Appeludvalg:
 - *I lige år:*
 - 2 medlemmer for 2 år.
 - *I ulige år:*
 - op til 2 medlemmer for 2 år.
 - 1 suppleant for to år.
7. Valg af revision:
 - Statsaut. eller registreret revisor for 1 år
 - 2 kritiske revisorer for 2 år.
 - 1 vælges i lige år og 1 i ulige år
 - 1 kritisk revisorsuppleant for 1 år.
8. Beslutning om næste års repræsentantskabsmøde dato og sted.
9. Eventuelt.

Stk. 4 Forslag, der ønskes behandlet på repræsentantskabsmødet, skal indsendes så betids, at de er bestyrelsen i hænde senest fire uger før mødets afholdelse. Den endelige dagsorden, vedlagt bestyrelsens årsberetning og regnskabsrapport – samt eventuelt indkomne forslag – skal offentliggøres mindst 3 uger før mødet på forbundets hjemmeside.

Stk. 5 Forslag, der drejer sig om struktur og regler for Danmarksturneringen, kan kun behandles på turneringsmødet (eller et ekstraordinært repræsentantskabsmøde), jf. §16, stk. 1.

Stk. 6 Dirigenten vælges af repræsentantskabet. Formanden for Dansk Squash Forbund, eller dennes stedfortræder, leder dagsordenspunktet: Valg af dirigent.

Stk. 7 Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmetoder. Dog skal dirigenten lade foretage hemmelig afstemning ved valg af personer, eller i andre spørgsmål, såfremt ønske herom fremsættes af mindst én af de tilstedeværende repræsentanter.

Over repræsentantskabets forhandlinger føres referat, som underskrives af dirigenten og referenten. Mødereferatet skal udsendes til repræsentantskabets medlemmer senest tre uger efter mødets afholdelse.

Stk. 8 Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Dog kræves der til vedtagelse af ændringer i vedtægterne og i bestemmelserne vedrørende Appeludvalget, at mindst 2/3 af de tilstedeværende repræsentanter stemmer herfor. Tillige gælder særlige afstemningsregler, såfremt DSqF foreslås opløst, jfr. § 27.

§ 16 Turneringsmøde (repræsentantskabsmøde)

Stk. 1 Turneringsmødet afholdes hvert år inden udgangen af maj. På turneringsmødet – **og kun på turneringsmødet eller et ekstraordinært repræsentantskabsmøde med dette ene emne** – kan besluttes forhold, der fastlægger retningslinjer for Danmarksturneringen.

Stk. 2 For indvarsling og indsendelse af forslag gælder reglerne i ovennævnte § ~~1518~~, stk. 2, 4 og 5, idet der til turneringsmødet ikke fremsendes regnskabsrapport og årsberetning.

Stk. 3 Dagsordenen for turneringsmødet skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Præmieoverrækkelse Danmarksturneringen
3. Indkomne forslag
4. Aktivitetskalender - placering af turneringer og aktiviteter
5. Fastsættelse af deltagergebyr for Danmarksturneringen
6. Fastsættelse af gebyr for spillerlicens og ranglistetilmelding
7. Beslutning om næste års turneringsmøde dato og sted
8. Eventuelt

§ 17 Budgetmødet (repræsentantskabsmøde)

Stk. 1 Budgetmødet afholdes hvert år inden 25. november.

Stk. 2 Meddelelse om mødets afholdelse skal gives til repræsentantskabets medlemmer med mindst seks ugers varsel via opslag på forbundets hjemmeside eller via mail og skal indeholde oplysning om tid, sted og foreløbig dagsorden for mødet. Tilmelding af klubbens repræsentanter skal være sekretariatet i hænde senest 5 dage inden repræsentantskabsmødet.

Stk. 3 Dagsordenen for budgetmødet skal indeholde mindst følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Fastsættelse af kontingent og vedtagelse af virksomhedsplan, strategi og budget for det kommende år
3. Beslutning om næste års budgetmøde dato og sted.
4. Eventuelt.

- Stk. 4 Forslag, der ønskes behandlet på ~~repræsentantskabsmøderne~~budgetmødet, skal indsendes så betids, at de er bestyrelsen i hænde senest fire uger før mødets afholdelse. Den endelige dagsorden, vedlagt bestyrelsens budgetforslag – samt eventuelt indkomne forslag – skal offentliggøres mindst 3 uger før mødet på forbundets hjemmeside.
- Stk. 5 Forslag, der drejer sig om struktur og regler for Danmarksturneringen, kan ikke behandles på budgetmødet, jf. §16, stk. 1.
- Stk. 6 Dirigenten vælges af repræsentantskabet. Formanden for Dansk Squash Forbund, eller dennes stedfortræder, leder dagsordenspunktet: Valg af dirigent.
- Dirigenten afgør med bindende virkning alle spørgsmål angående behandlings- og afstemningsmetoder. Dog skal dirigenten lade foretage hemmelig afstemning ved valg af personer, eller i andre spørgsmål, såfremt ønske herom fremsættes af mindst én af de tilstedeværende repræsentanter.
- Over budgetmødets forhandlinger føres referat, som underskrives af dirigenten og referenten. Mødereferatet skal udsendes til repræsentantskabets medlemmer senest tre uger efter mødets afholdelse.

§ 18 Ekstraordinært repræsentantskabsmøde

Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, eller når mindst en tredjedel af forbundets klubber fremsætter et skriftligt motiveret krav herom til bestyrelsen, eller såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer, inkl. indtrådte suppleanter, bliver mindre end 3.

Der kan på mødet kun behandles de/t forslag, som har givet anledning til mødets afholdelse.

Bestyrelsen skal senest 14 dage efter begæringens modtagelse indkalde til mødet via mail og forbundets hjemmeside, vedlagt dagsorden med nødvendige bilag. Mødet afholdes senest seks uger efter begæringens modtagelse. Repræsentantskabet er beslutningsdygtigt med det antal repræsentanter, som er til stede; dog jfr. §§ 15 og 27.

For mødets ledelse, afstemning m.v. gælder samme regler, som for de ordinære repræsentantskabsmøder.

§ 19 Bestyrelsen

- Stk. 1 Bestyrelsen varetager inden for vedtægternes og de af Repræsentantskabet udstukne rammer forbundets daglige ledelse og fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsen har ansvaret for, at de for DSqF gældende regler og bestemmelser overholdes, herunder bestemmelserne i Danmarks Idræts-Forbund's love.

Bestyrelsen kan oprette et sekretariat, der skal bistå bestyrelsen i den daglige administration af forbundets anliggender og drage omsorg for, at de af bestyrelsen truffne beslutninger iværksættes.

- Stk. 2 Arbejdsopgave og kompetence for ~~projektgrupperne udvalg og projektgrupper udarbejdes eller godkendes af bestyrelsen. fremgår af de specifikke projektbeskrivelser, der udarbejdes for hver enkelt gruppe.~~

- Stk. 2 Bestyrelsens økonomiansvarlige foranlediger, at der udarbejdes regnskab og budgetter, som inden repræsentantskabsmødet forelægges bestyrelsen til godkendelse.

§ 20 Bestyrelsens møder

- Stk. 1 Bestyrelsesmøde afholdes, når formanden finder det nødvendigt, eller efter skriftlig begæring fra mindst halvdelen af bestyrelsens medlemmer.
- Der skal hvert år afholdes mindst tre bestyrelsesmøder på tidspunkter, fastsat af bestyrelsen.
- Møderne skal indvarsles med mindst tre ugers varsel, og dagsorden med tilhørende bilag skal udsendes senest en uge før mødets afholdelse. Derudover kan bestyrelsen afholde yderligere møder, evt. i form af telefonmøder m.v. som fastsat i bestyrelsens forretningsorden.
- Fra bestyrelsens møder føres referat, som skal tilstedes samtlige bestyrelsesmedlemmer og suppleanter senest 10 dage efter mødets afholdelse, som og efter godkendelse lægges på forbundets hjemmeside.
- Bestyrelsens beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved evt. stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- Suppleanter kan deltage i bestyrelsesmøderne med taleret, men uden stemmeret.

§ 21 Regnskab og ekstern revision

- Stk. 1 Regnskabsåret er kalenderåret. Regnskabet skal tilstilles de på repræsentantskabsmødet valgte revisorer.
- Over revisionen føres en protokol, som underskrives af revisorerne, og som skal forelægges bestyrelsen sammen med regnskabet.
- Stk. 2 Bestyrelsen skal oprette et arkiv, hvori al forbundets korrespondance, vedtægter, referater m.v. skal opbevares. Arkivet skal være sådan indrettet, at en ny bestyrelse uden problemer kan fortsætte arbejdet.
- Ved opløsning af Dansk Squash Forbund skal forbundets arkiv overgives til Rigsarkivet.

§ 22 Intern revision

- Stk. 1 Med henblik på kritisk revision vælger repræsentantskabet for en funktionsperiode på 2 år interne revisorer. Den ene interne revisor vælges i ulige år og den anden i lige år, jf. § 15, stk. 3, 7.
- Intern revisorsuppleant vælges på hvert repræsentantskabsmøde for en funktionsperiode på ét år, jf. § 15, stk. 3, 7.
- Udelukket fra valg er personer, der er medlem af bestyrelsen.
- Stk. 2 De interne revisorer skal påse
- at vedtagne budgetter følges
 - at repræsentantskabets beslutninger af økonomisk karakter efterleves
 - at den vedtagne regnskabspraksis/regulativ følges
 - at der er overensstemmelse mellem budget og regnskab
- Stk. 3 De interne revisorer skal udarbejde en påtegning, som indgår som en integreret del af regnskabet.
- Stk. 4 Endvidere skal de interne revisorer meddele direktøren/formandskabet eventuelle observationer af mere teknisk karakter, som de måtte konstatere i forbin-

delse med deres revisionshandling.

§ 23 Tegningsret

Dansk Squash Forbund tegnes af bestyrelsens formand i forening med et bestyrelsesmedlem.

Bestyrelsen kan meddele fuldmagt eller prokura til øvrige bestyrelsesmedlemmer, samt til forbundets daglige ledelse.

§ 24 Udmeldelse

Medlemsforeninger, som ønsker sig udmeldt af Dansk Squash Forbund, skal skriftligt ansøge bestyrelsen herom, med mindst 1 måneds varsel til udgangen af et regnskabsår. Udmeldelse kan kun ske, hvis foreningen har afviklet sine forpligtelser over for forbundet.

§ 25 Udelukkelse

Stk. 1 Med undtagelse af situationer beskrevet i § 11, stk. 5, gælder følgende bestemmelser for eksklusion af en klub under DSqF:

Bestyrelsen kan udelukke medlemsforeninger, der trods påmindelse ikke har betalt forfalden gæld, eller som har vægret sig ved at efterkomme meddelte, lovlige beslutninger.

Stk. 2 Udelukkelse af en medlemsforening kan ikke finde sted, før en officiel repræsentant for foreningen inden for en af bestyrelsen fastsat tidsfrist på mindst 14 dage har fået mulighed for at udtale sig om sagen.

Stk. 3 Beslutning om udelukkelse, samt årsagen hertil, skal videregives til medlemsforeningen ved anbefalet brev.

Den udelukkede har ret til på det førstkommende repræsentantskabsmøde at få bestyrelsens beslutning prøvet; dog under forudsætning af, at bestyrelsens afgørelse skriftlig ankes inden 14 dage efter modtagelsen. I så fald skal udelukkelsen behandles under "Indkomne forslag", og den udelukkede har taleret under sagens behandling.

§ 26 DSqF's appeludvalg

Arbejdsgangen for forbundets appeludvalg fremgår af særskilt forretningsorden.

§ 27 Opløsning af Dansk Squash Forbund

Stk. 1 Beslutning om opløsning af Dansk Squash Forbund skal vedtages af to på hinanden følgende repræsentantskabsmøder.

Stk. 2 På første møde skal 2/3 af forbundets stemmeberettigede medlemmer være mødt op, og af dem skal 2/3 stemme for forslaget om forbundets opløsning. Er én af de 2 betingelser ikke opfyldt, men mindst 2/3 af de fremmødte stemmer for opløsning, kan endelig opløsning vedtages på 2. møde.

Stk. 3 På andet møde skal mindst 2/3 af de afgivne stemmer være for opløsning af forbundet, såfremt én af ovennævnte betingelser ikke er opfyldt; ellers skal mindst halvdelen af repræsentanterne stemme for opløsning.

Stk. 4 Ved opløsning bestemmer repræsentantskabet, hvorledes eventuelle midler skal anvendes. Disse skal dog anvendes til gavn for idrætten i Danmark.